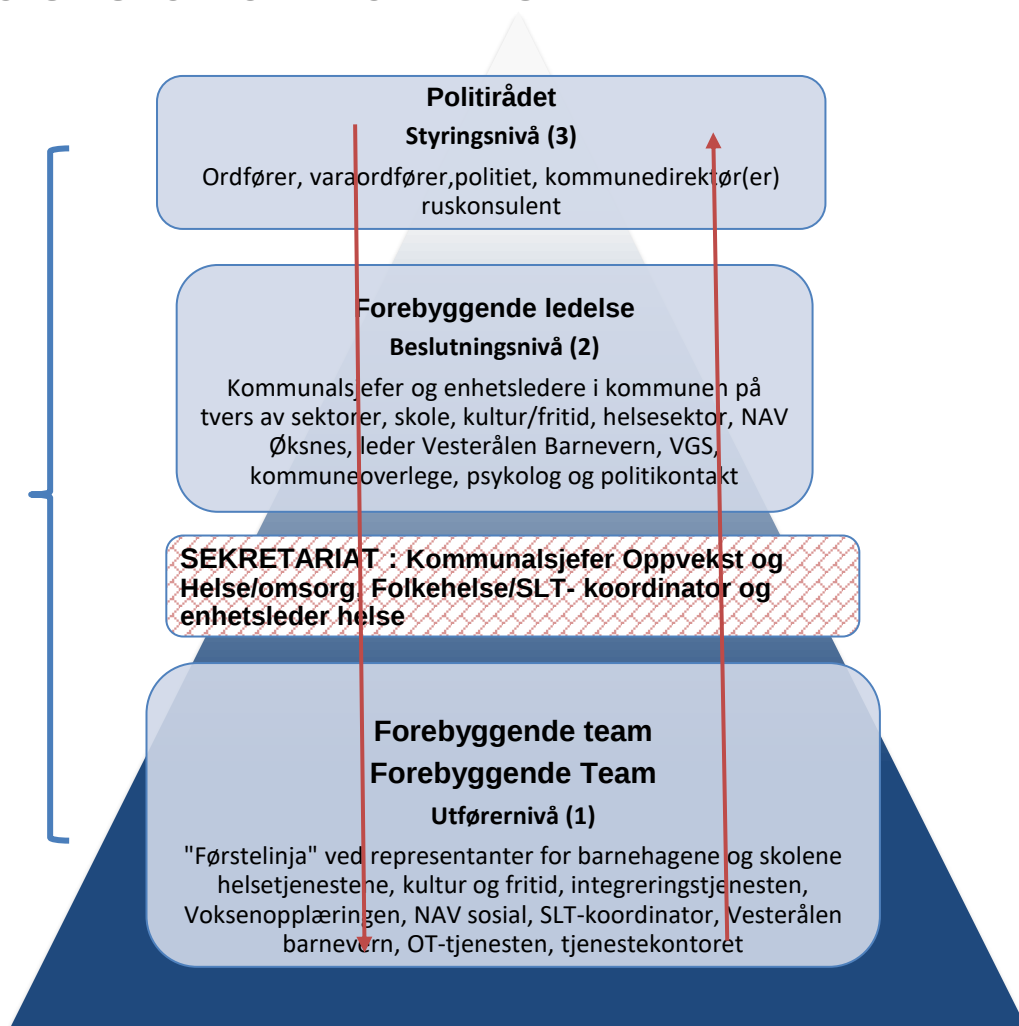
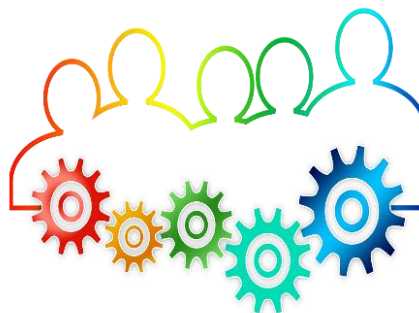


ØKSNES KOMMUNE – FOLKEHELSEARBEID

**TVERRFAGLIG/-SEKTORIELL
FOLKEHELSEORGANISERING ØKSNES KOMMUNE**
Inkludering – forebyggende og helsefremmende
samarbeid og ledelsesstyrt samordning



MODELL TVERRSEKTORIELL-/TVERRFAGLIG SAMHANDLING FOLKEHELSE



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

FOREBYGGENDE TEAM

UTFØRERNIVÅ (NIVÅ 1)

MANDAT OG OPPGAVER FOREBYGGENDE TEAM

-  Kommunens tverrfaglige- sektorielle førstelinjeteam som har som oppgave å samhandle, koordinere og bidra til utvikling av kvalitativt gode forebyggende tjenester (primær og sekundærforebyggende) med mål om å forhindre at uhelse i barne – og ungdomsbefolkningen oppstår.
-  Bidra til å bygge opp og øke et felles samhandlingspraksis faggrupper i mellom i teamet som sørger for at systematikk og kvalitative tjenestetilbud tilbys tidlig til barn, ungdom og familier i Øksnes som har behov for det. Kjenne til hverandres profesjon, ansvarsområder og rolleavklaringer. Medvirke til beste for tjenestene som samlet gis til barn, ungdom og familier fra de ulike enhetene som involveres.
-  Samarbeide, planlegge for og koordinere informasjon som bidrar til å iverksette rette tiltak som ev krever rask behandlingstid av overordnet nivå og involverer flere instanser. Gjelder primær- og sekundærforebyggende tiltak Forebyggende team behandler systemsaker, ikke individualsaker.
-  Foreslå og fremme forslag til universelle og selektive helsefremmende og forebyggende tilbud som det anses behov for utvikle, og som krever forankring og implementering i organisasjonen
-  Kjenne til og informere om hvilke tilbud og tjenester Øksnes kommune har til barne og ungdomsbefolkningen og deres familier utad.
-  Kjenne til og informere om relevant statistikk innenfor egne fagområder og status i Øksnes (løpende folkehelsestatistikk) – utfordringer på egne fagfelt og sektorer.

Informasjonsspredning vertikalt og horisontalt i organisasjonen om Forebyggende team som organ og funksjon. Bidra til å spre informasjon som er nødvendig for å utvikle det helsefremmende, forebyggende og rus-/kriminalitetsforebyggende arbeidet i organisasjonen.

MØTEFREKVENS

Forebyggende team avholder møter etter årlig vedtatt møteplan tidlig hvert år, samordnet med møteplan nivå 2 og 3. Møtene avholdes fortrinnsvis på rådhuset i kommunestyresal. Behov for møter mellom enheter på enkeltsaker avtales løpende og særskilt utenom systemnivå.



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

ANNET

Saker som fremmes i Forebyggende team kan fremmes videre opp til Forebyggende ledelse (nivå 2) og danne grunnlag for saker til Politirådet og- eller som del av saksgrunnlaget for politiske saker. Det vil likeledes kunne fremmes saker i politiråd som skal følges opp av Forebyggende ledelse og Forebyggende team.

Forebyggende team`s medlemmer er underlagt taushetsplikt etter enhver tids gjeldende lover og regler. Det er et kollegialt organ og et fellesskap som forventes preges av profesjonalitet, raushet, respekt og lojalitet både i forbindelse med møteavvikling og i alt tverrfaglig- og sektorielt samarbeidet mellom møtene på systemnivå.

ROLLEN SOM MEDLEM I FOREBYGGENDE TEAM

- ✎ Å representere sitt fag og sitt fagnettverk og bidra med sin fagkunnskap til det tverrfaglige- og tverssektorielle systematiske, langsiktige helsefremmende og forebyggende folkehelsearbeidet i Øksnes kommune.
- ✎ Koordinere og informere innad i egen enhet om saker som behandles i Forebyggende team Dette innebærer også at enhetene har et selvstendig ansvar for å bidra med relevante saker som ønskes løftet i Øksnes, som er av forebyggende og tverrfaglig/sektoriell karakter. (melde opp saker til sekretariatet)
- ✎ Oppnevnte representanter har ansvar for å informere de de er valgt på vegne av om saksliste i forkant av møter i Forebyggende team og informasjon om orienteringer og fra møtene. Referater skrives og er i postjournal unndratt offentlighet da de er å regne som internorgane arbeidsdokumenter. De er imidlertid ikke unndratt ovenfor for enhetene som er representert, og sendes ut direkte til faste medlemmer i Forebyggende team i etterkant av at møter er avholdt.
- ✎ Representantene har *møteplikt* og har et selvstendig ansvar for å kalle inn vara dersom de ikke kan møte.
- ✎ Kommunalsjef for Oppvekst og Helse/omsorg har sekretariatsansvar sammen med folkehelsekoordinator og enhetsleder helse. Saker som ønskes fremmet til møtene må meldes senest 9 dager før møtet. Kommunalsjefene prioriterer saker som skal opp til det enkelte møte i samarbeid med øvrige medlemmer i sekretariatet.

TVERRFAGLIG -/SEKTORIELL DELTAKELSE I FOREBYGGENDE TEAM

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| • Helsestasjonen | (1 representant) |
| • Barnehagefaglig ansvarlig | (1 representant) |
| • Vesterålen barnevern | (1 representant) |
| • Rus og psykisk helse | (1 representant) |
| • Frivillighetskoordinator | (1 representant) |
| • SLT-koordinator | (1 representant) |
| • Integreringstjenesten | (1 representant) |



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

ØKSNES KOMMUNE – FOLKEHELSEARBEID

- Skole (rådgiver og Mangfoldspedagog) (2 representanter)
 - OT-tjenesten (1 representant)
 - NAV sosial (1 representant)
 - Tjenestekontoret v/ barnekoordinator (1 representant)
 - Teknisk enhet v/representant eiendomsforvaltning (1 representant)*
- *Møter når saker som berører eiendom er meldt sekretariat spesielt får Innkallinger og referater som øvrige

Samtlige områder definerer og avklarer vararepresentant fra sin enhet.

ANSVAR FOR OPPNEVNING AV REPRESENTANTER

- Ansvarlig: Kommunalsjefer i samarbeid med ev enhetsledere
- OT-tjenestens representant til en hver tid i Øksnes har fast plass i Forebyggende team
- Vesterålen barnevern v/leder oppnevner fast og varamedlem fra VBV

FOREBYGGENDE LEDELSE

BESLUTNINGSNIVÅ (NIVÅ 2)

MANDAT, OPPGAVER OG ROLLE MEDLEMMER I

FOREBYGGENDE LEDELSE

- 👉 Forebyggende ledelse er et team består av kommunens samlede ledernivå på tvers av fag og sektorer. Kommunalsjefer for hhv Oppvekst og Helse/omsorg er eiere av møtet, og innehar sekretariatsansvar sammen med enhetsleder helse og folkehelsekoordinator. Samtlige medlemmer i Forebyggende ledelse skal holde av tid i kalender for møtene når møteplan er lagt.
- 👉 Forebyggende ledelse kan fatte beslutninger som krever forankring og oppfølging på tvers for å iverksette/utvikle og evaluere forebyggende tiltak og tjenestetilbud, koordinere prosjektsøknader mv som berører flere sektorer og som også kan involvere eksterne samarbeidspartnere.
- 👉 Ledere fra ulike sektorer og nivå har et selvstendig ansvar for å melde opp aktuelle saker til felles drøfting i Forebyggende ledelse, samt informere om saker som behandles og som forventes skal følges opp fra respektive fag/sektorer når beslutninger er tatt.
- 👉 Deltakere i Forebyggende ledelse har informasjonsansvar ovenfor de enheter og personell de representerer – som omhandler kommunens systematiske folkehelse – og kriminalitets- og rus forebyggende arbeid,
- 👉 Kommunalsjefer i Forebyggende ledelse følger opp til kommunedirektør mht informasjon og oppfølging av saker som krever involvering i kommunedirektørens ledergruppe samlet for videre samordning, prioritering, informasjon og ev saksbehandling politisk nivå.
- 👉 Forebyggende ledelse (2) er bindeledd mellom Forebyggende team (1) og Politiråd(3) i enkelte saker (toveis)



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

ØKSNES KOMMUNE – FOLKEHELSEARBEID

- ✎ Kollegiet i Forebyggende ledelse skal gjensidig bidra til merkunnskap som er viktig for å identifisere folkehelseutfordringer i Øksnes basert på sektorvis kunnskap. Statistikk og utviklingstrekk på folkehelse behandles årlig i Forebyggende ledelse sektorvis, "Følge med ansvaret» i folkehelselovgivningen.
- ✎ Forebyggende ledelse team oppnevner redaktørgruppe når revisjon av det 4 årige lokale folkehelsedokumentet skal revideres i forbindelse med kommunevalgordningen.
- ✎ Forebyggende ledelse har en særskilt rolle i å bistå kommunedirektør og folkehelsekoordinator i det strategiske og langsiktige folkehelsearbeidet på tvers av sektorer i tråd med folkehelselovgivningen.
- ✎ Representantene har *møteplikt* og forventes å melde fra hvis ikke anledning til å møte.

MØTEFREKVENNS

4 årlige møter, kalenderfastsettes i årshjul. Samordnet møteplan med Forebyggende team og Politiråd. Tidsramme for møter : Maximum 2 timer

ANNET

Folkehelsekoordinator skriver referat fra møter i begge team.

Referat fra møter sendes faste representanter og ev vara som har møtt. Referater fra møtene sendes ut i etterkant av møte., Referater fra Forebyggende ledelse er unndratt offentlighet ettersom de er å regne for arbeidsdokumenter for intern bruk / oppfølging og sendes medlemmer i organet. Forebyggende ledelse`s medlemmer er underlagt taushetsplikt etter enhver tids gjeldende lover og regler. Det er et kollegialt organ og fellesskap som forventes preges av profesjonalitet, raushet, respekt og lojalitet både i forbindelse med møteavvikling og i samarbeidet mellom møtene på systemnivå.

TVERRSEKTORIELL DELTAKELSE I FOREBYGGENDE LEDELSE

- Kommunalsjef Helse, sosial og omsorg (1)
- Kommunalsjef Oppvekst (1)
- Kommunalsjef Teknisk (1)
- Kommuneoverlege
- Kommunepsykolog (1)
- Leder Vesterålen barnevern (2 ganger i året) (1)
- Avdelingsleder videregående skole Sortland, avd Øksnes (1)
- Enhetsleder Myre skole (1)
- Enhetsleder helsetjenesten (1)
- Enhetsleder NAV Øksnes (1)
- Politikontakt for Øksnes (1)



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

Andre enhetsledere/tjenestepersonell kan kalles inn ved behov.

ANSVAR FOR OPPNEVNING AV REPRESENTANTER

- Kommunedirektør har med dette dokument administrativt vedtatt lederrepresentasjon i for organsisasjonen og vil ved behov ev foreta endringer / tilpasninger
- Leder Vesterålen barneverns representasjon er avklart gjennom vedtatt samarbeidsmodell mellom Øksnes kommune og Vesterålen barnevern
- Avdelingsleder videregående skole er avklart med vgs skole i Øksnes

Presisering

*Representanter som møter 2 ganger i året mottar innkalling alle møter og referater fra møter og har anledning til å møte ut over 2 ganger årlig.

POLITIRÅDET

STRATEGISK LEDELSE - STYRINGSNIVÅET (NIVÅ 3)

MÅL OG MANDAT FOR POLITIRÅDETS ARBEID¹

Øverste strategiske nivå SLT (Samordning av Lokale kriminalitetsforebyggende Tiltak)

Politiråd er Politiets og kommunens formaliserte samarbeidsforum

Eier: Kommunedirektør Øksnes kommune, Ordfører Øksnes kommune i samarbeid med Politiledelse i Vesterålen.

Styringsgruppens oppgaver er å etablere de overordnede rammene for kommunens samlede innsats for forebygging av både rus- og kriminalitet blant barn og unge. Dette gjelder informasjon om og drøfting av kommunens samlede virksomhet, samhandling og samarbeid mellom kommune og politi mm. Aktuelle saker som skal til politisk behandling drøftes i styringsgruppen når dette er relevant for saken og for forankring.

-  Kriminalitetsforebyggende arbeid
-  Samordning av beredskapsplaner
-  Samfunnssikkerhet

MØTEFREKVENNS

3 møter årlig og mulighet for flere ved behov

¹ Vedtatt i KS-sak 067/08 samt vedtak om SLT-modell 3 nivå i 2012, samt samarbeidsavtale(r)



ANNET

Pliktig oppmøte til politiråd. Møter avholdes fortrinnsvis på Øksnes rådhus, Formanskapssalen. Politikontakt og SLT-koordinator har særlig ansvar for at anbefalinger i politiråd blir fulgt opp.

Møtene i politiråd er underlagt taushetsplikt etter gjeldende regler. Møteprotokoll føres fra politirådet og er offentlig (websak – postliste)

Faste punkt på møteplan for Politirådsmøter er:

1. Administrasjonen orienterer
2. Politiet orienterer

Medlemmer i politirådet kan melde opp saker til ordfører og kommunedirektør for politirådet. Kommunedirektør og ordfører har ansvar for saker til politirådsmøtene.

Rapportering: Politirådet rapporterer til kommunestyret gjennom årsmelding. Politirådets arbeid og funksjon er hjemlet i egen samarbeidsavtale mellom Politi og kommunen.

Ansvar: Kommunedirektør / Politirådet/Ordfører

REPRESENTASJON I POLITIRÅD

- Ordfører
- Varaordfører
- Kommunedirektør og hans stab
- SLT-koordinator
- Politiet - politikontakt i Øksnes og regional politirepresentant Vesterålen (2)
- Ruskonsulent Øksnes kommune
- Konsultative medlemmer etter behov

SLT-koordinator er sekretær for politirådet. Kommunedirektør, ordfører og politiledelse inviterer andre aktører inn til møtene som avholdes når ønskelig/hensiktsmessig.

ANSVAR FOR OPPNEVNING AV REPRESENTANTER

Øksnes kommunestyre (kommunal representasjon ihht samarbeidsavtale)

Politiet peker selv ut sin stedlige og regionsrepresentant

FELLES FOR ALLE 3 NIVÅER

MØTEPLAN for alle nivåer legges umiddelbart på nytt år etter møteplan for politiske møter er vedtatt i kommunestyret.

Ansvar for utarbeidelse av møteplan: Sekretæriatet og i samarbeid med kommunedirektør, ordfører og politiet.

Møteplikt alle 3 nivåer



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med

DEFINISJON FOLKEHELSE

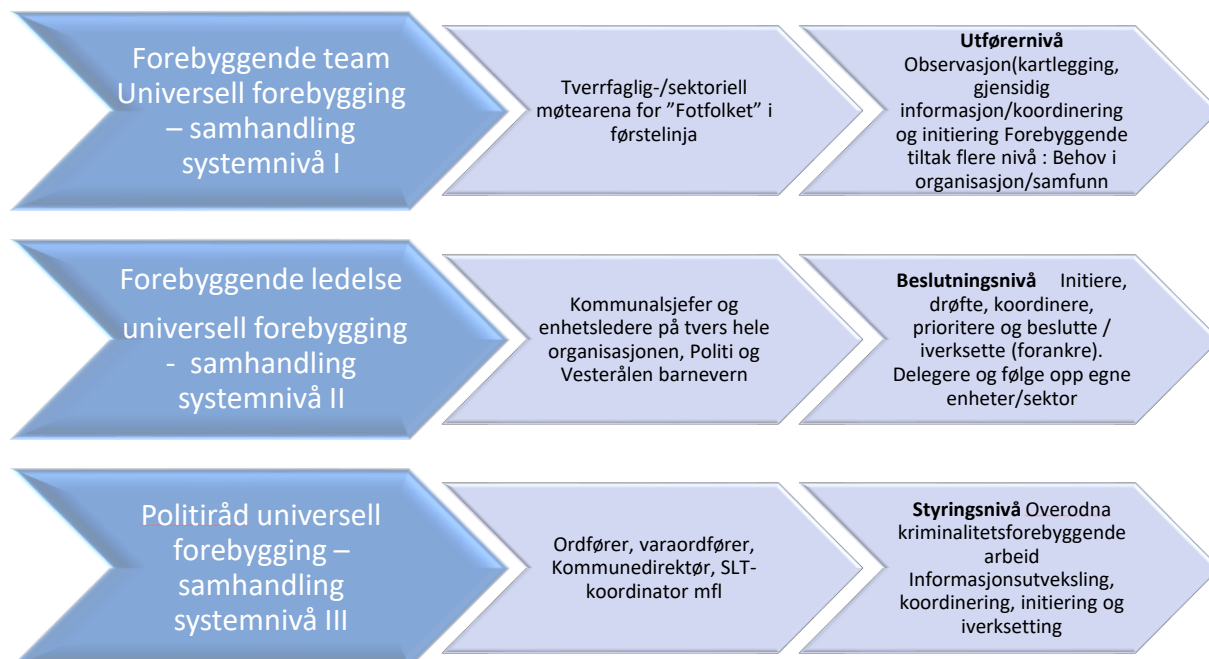
Folkehelse er befolkningens helsetilstand og hvordan helsen fordeler seg i en befolkning.

Folkehelsearbeid

Folkehelsearbeid er samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel, forebygger psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, eller som beskytter mot helsetrusler, samt arbeid for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen

FORANKRING – FELLES LOVVERK OG FORSKRIFTER PLIKT TIL TVERRSEKTORIELL SAMHANDLING, FOREBYGGING OG PLANLEGGING

Folkehelseloven, Plan og Bygningsloven, Omsorgstjenesteloven, Opplæringsloven, Sosialtjenesteloven, Polititjenesteloven, helsepersonelloven, Helse- og omsorgstjenesteloven, Barnevernsloven, Lov om Voksenopplæring, Lov om introduksjonsordning og norskopplæring mv, med tilhørende forskrifter, rundskriv mv



Mangfold – inkluderende praksis – tidlig innsats – alle med